

Assemblée des membres de l'IITA de 2024

Mardi 23 avril (14 h 00-18 h 00 COT) et mercredi 24 avril (9 h 15-17 h 15 COT)
À Bogota (Colombie) et en ligne (Zoom Events Space)

AM séance 4

Document 3 : Aperçu des flux financiers de l'IITA en 2023

1. Situation financière	2
1.1 Aperçu des flux financiers de l'année 2023	2
1.2 Dépenses du projet et tendance budgétaire de 2022 à 2023	2
1.3 Revenus de l'IITA en 2022 par rapport à 2023	3
2. Activité financière de 2023	4
2.1 Budget initial de 2023 par rapport à la révision du budget en septembre 2023	4
2.2 Dépenses totales liées aux activités et au personnel en 2023	5
2.3 Membres en ordre de cotisation	5
3. Perspectives en 2024	8
3.1 Estimation de la trésorerie après la mise en œuvre du plan de travail de transition et du budget de 2024	8
Annexe	10
Budget détaillé 2023 (révisé) (en dollars US)	10

1. Situation financière

1.1 Aperçu des flux financiers de l'année 2023

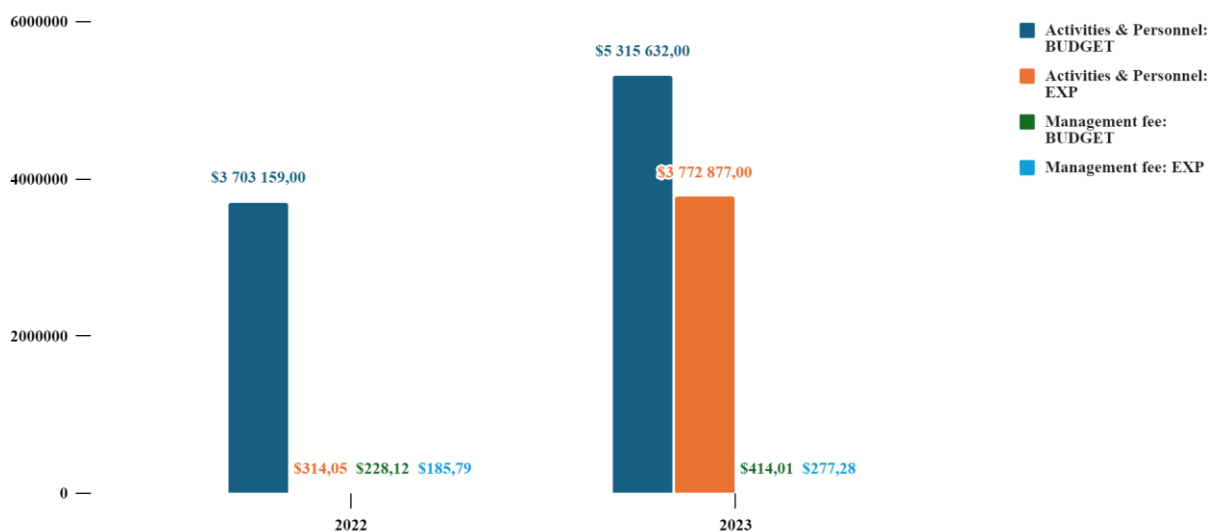
	2022	2023
Revenus	Données réelles (dollars US)	Données réelles (dollars US)
Solde d'ouverture (Report de trésorerie)*	3 923 566	3 935 948
Cotisations des membres	3 198 770	2 567 402
Cotisations des membres (PNUD)	0	85 000
Contributions volontaires	126 369	69 451
Intérêts	15 089	30 937
Revenus totaux :	7 263 794	6 688 738
Dépenses		
Dépenses du projet	3 142 053	3 772 877
Frais de gestion	185 793	277 279
Dépenses totales du projet	3 327 846	4 050 156
Trésorerie estimée au 31 décembre (revenus-dépenses)	3 935 948	2 638 582

*Le montant accumulé à reporter depuis l'exercice précédent

1.2 Dépenses du projet et tendance budgétaire de 2022 à 2023

	Budget de 2022	Dépenses de 2022	Variance (en dollars US)	2023 Budget	Dépenses de 2023	Variance (en dollars US)
Dépenses totales (liées aux activités et au personnel, sans les dépenses en nature)	3 703 159	3 142 053	561 106	5 315 632	3 772 877	1 542 755
Frais de gestion	228 121	185 793	42 327	414 010	277 279	136 732
Total (en dollars US)	3 931 279	3 327 846	603 433	5 729 643	4 050 156	1 679 487
Taux d'utilisation (en %)	85 %			71 %		

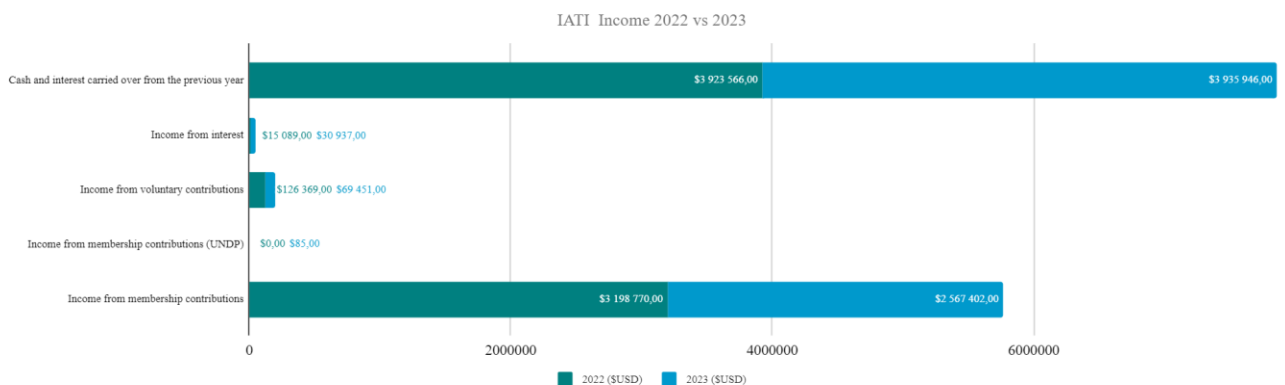
Project Expenditure and Budget trend from 2022-2023



1.3 Revenus de l'IITA en 2022 par rapport à 2023

Entre 2022 et 2023, les revenus issus des cotisations des membres ont diminué. Cette baisse s'explique en partie par le fait que certains membres ont payé leur cotisation de 2021 au cours de l'exercice 2022, ce qui a porté les revenus à un niveau record en 2022. En outre, un certain nombre de membres n'ont pas réglé leur cotisation pour l'année 10 en 2023, qu'ils devraient régler en 2024 et qui s'élève à 379 600 dollars US au total. Les cotisations reçues de chaque membre sont détaillées dans un tableau publié sur le [site web de l'IITA](#) dans la rubrique « Recettes ».

	REVENUS DE 2022 (en dollars US)	REVENUS DE 2023 (en dollars US)
Revenus issus des cotisations des membres	3 198 770	2 567 402
Revenus issus des cotisations des membres (PNUD)	0	85 000
Revenus issus des cotisations volontaires	126 369	69 451
	3 325 138	2 721 853
Revenus issus des paiements d'intérêts	15 089	30 937
Trésorerie et intérêts reportés depuis les exercices précédents	3 923 566	3 935 946
Revenus totaux :	7 263 794	6 688 738



2. Activité financière de 2023

2.1 Budget initial de 2023 par rapport à la révision du budget en septembre 2023

Le Conseil d'administration a approuvé deux révisions du budget en 2023, la première en mai et la seconde en septembre, ce qui a entraîné une augmentation globale de 2 306 838 dollars US à 5 729 643 dollars US. Toutes les révisions du budget sont disponibles sur le [site Web de l'IITA](#) sous la rubrique dédiée au budget et au plan de travail. Les détails de chaque axe de travail sont présentés dans l'état d'avancement de la mise en œuvre (document 2). Le cadre budgétaire complet axé sur les résultats figure en annexe (page 10).

	Budget initial de 2023 (en dollars US)	Septembre 2023 (en dollars US)	Impact de la révision
Axe de travail 1. Soutien de pays partenaires	32 000	40 019	8019
Axe de travail 2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA	367 018	521 018	154 000
Axe de travail 3. Promotion de l'utilisation systématique des données	18 600	36 000	17 400
Axe de travail 4. Consolidation du noyau technique	118 780	180 508	61 728
Axe de travail 5. Renforcement de la communauté de l'IITA	47 938	215 674	167 736
Axe de travail 6. Communication	15 000	70 000	55 000
Axe de travail 7. Communication et mobilisation	10 000	0	-10 000
Axe de travail 8. Dispositifs institutionnels	361 611	238 572	-123 039
Axe de travail 9. Administration et actions habilitantes	130 853	145 229	14 376
Axe de travail 10. Activités de transition	108 330	1 095 529	987 199
Personnel	954 724	2 773 084	1 818 360
Frais de gestion	141 985	414 010	272 025
Contribution au personnel en nature	187 960	238 109	50 149
Total avec les contributions en nature	2 494 798	5 967 751	3 472 953

Total sans les contributions en nature	2 306 838	5 729 643	3 422 805
---	------------------	------------------	------------------

2.2 Dépenses totales liées aux activités et au personnel en 2023

Axe de travail	Budget 2023	Dépenses liées aux activités	Dépenses liées au personnel	Total des dépenses de 2023	Variance (en dollars US)	Taux de dépense (en %)
1. Soutien de pays partenaires	77 647	41 132	33 737	74 869	2778	96 %
2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA	556 019	377 191	31 979	409 170	146 849	74 %
3. Promotion de l'utilisation systématique des données	88 976	36 000	48 623	84 623	4353	95 %
4. Consolidation du noyau technique	456 357	165 146	303 698	468 843	-12 486	103 %
5. Renforcement de la communauté de l'IITA	274 823	236 816	50 337	287 153	-12 330	104 %
6. Communication	239 076	55 000	173 129	228 129	10 947	95 %
7. Communication et mobilisation	98 111	0	91 847	91 847	6264	94 %
8. Dispositifs institutionnels	328 090	220 699	101 929	322 628	5462	98 %
9. Administration et actions habilitantes	534 942	118 943	291 022	409 965	124 977	77 %
10. Activités de transition	2 661 590	1 006 596	389 053	1 395 650	1 265 941	52 %
Contribution au personnel en nature	238 109	0	272 218	272 218	-34 109	114 %
Frais de gestion	414 010	277 279	0	277 279	136 732	67 %
TOTAL avec les contributions en nature	5 967 751	2 534 802	1 787 572	4 322 374	1 645 377	72 %
TOTAL sans les contributions en nature	5 729 643	2 534 802	1 515 354	4 050 156	1 679 487	71 %

2.3 Membres en ordre de cotisation

Cette section donne un aperçu des membres de l'IITA qui ont payé en 2023 la cotisation prévue dans la section [2.3.3](#) des procédures opérationnelles de l'IITA, ou qui ont demandé une dispense de cotisation en vertu du paragraphe 2) de la section [2.3.6](#) (« Dispense de cotisation annuelle ») des procédures opérationnelles permanentes de l'IITA avant le 31 décembre 2023.

Catégorie de membres		Nom de l'organisation	Membre en ordre de cotisation (2023)
Organisations de la société civile (OSC)	1	AfroLeadership	Oui
	2	Association des journalistes indépendants	Oui
	3	Bond	Oui
	4	CanSFE	Oui
	5	Centre for Democracy and Development	Oui
	6	Development Gateway	Oui
	7	Development Initiatives Poverty Research	Membre du secrétariat jusqu'en juin 2023
	8	Development Media International (DMI)	Oui
	9	Emergently GmbH	Oui
	10	Organisation internationale de droit du développement (OIDD)	Oui
	11	Agence néerlandaise pour les entreprises (RVO.nl)	Oui
	12	Open Data Services Co-operative	Oui
	13	Oxfam Novib	Oui
	14	Plan International	Oui
	15	Publish What You Fund	Oui
	16	Solidar Suisse	Oui
	17	Transparency International	Oui
	18	Fondation des Médias pour l'Afrique de l'Ouest	Oui
Organisations du secteur privé	19	Data4Development	Oui
	20	DevResults	Oui
	21	Open Works	Oui
	22	The Open Data Company B.V	Oui
Pays partenaires	23	Bangladesh	Oui
	24	Bénin	Oui/Dispense
	25	Burkina Faso	Oui/Dispense
	26	Tchad	Oui
	27	Colombie	Oui/Dispense
	28	Côte d'Ivoire	Oui/Dispense
	29	République démocratique du Congo	Oui/Dispense
	30	Ghana	Oui/Dispense
	31	Guinée	Oui/Dispense
	32	Honduras	Oui/Dispense
	33	Lesotho	Oui/Dispense

	34 Libéria	Oui/Dispense
	35 Madagascar	Oui/Dispense
	36 Malawi	Oui/Dispense
	37 Moldavie	Oui/Dispense
	38 Népal	Oui/Dispense
	39 Niger	Oui/Dispense
	40 Nigéria	Oui/Dispense
	41 Rwanda	Oui/Dispense
	42 Sao Tomé-et-Principe	Oui/Dispense
	43 Sierra Leone	Oui/Dispense
	44 Somalie	Oui/Dispense
	45 Viet Nam	Oui/Dispense
	46 Yémen	Oui/Dispense
Organismes de coopération au service du développement	47 Banque africaine de développement (BAfD)	Oui
	48 Australie – ministère des Affaires étrangères et du Commerce	Oui
	49 Belgique – Agence belge de développement (Enabel)	Oui
	50 Fondation Bill et Melinda Gates	Oui
	51 Banque ouest-africaine de développement (BOAD)	Oui
	52 Canada – ministère des Affaires étrangères, du Commerce et du Développement	Oui
	53 Centre de recherches pour le développement international (CRDI)	Oui
	54 Danemark – ministère des Affaires étrangères	Oui
	55 Société andine de développement	Oui
	56 Commission européenne (CE)	Oui
	57 Banque européenne d'investissement (BEI)	Oui
	58 Finlande – ministère des Affaires étrangères	Oui
	59 France – Agence française de développement (AFD)	Oui
	60 GAVI	Oui
	61 Allemagne – ministère fédéral de la Coopération économique et du Développement (BMZ)	Oui
	62 Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme	Oui
	63 Banque interaméricaine de développement (BID)	Oui
	64 Société financière internationale (SFI)	Oui
	65 Irlande – Irish Aid	Oui
66 Corée (République de)	Oui	
67 Luxembourg – Direction de la coopération au développement et de l'action humanitaire	Oui	

	68	Pays-Bas – ministère des Affaires étrangères – organe de coopération pour le développement	Oui
	69	Nouvelle-Zélande	Oui
	70	Suède – Agence suédoise de coopération internationale au développement (ASDI)	Oui
	71	Suisse – Direction du développement et de la coopération (DDC)	Oui
	72	Royaume-Uni - ministère des Affaires étrangères, du Commonwealth et du Développement (FCDO) [Anciennement ministère britannique du Développement international (DFID)]	Oui
	73	Agence des États-Unis pour le développement international (USAID)	Oui
	74	Fondation William and Flora Hewlett	Oui
	75	Banque mondiale	Oui
Organismes des Nations Unies	76	Fonds des Nations Unies pour l'enfance (UNICEF)	Oui
	77	Programme des Nations Unies pour l'environnement (PNUE)	Oui
	78	Organisation des Nations Unies pour le développement industriel (ONUDI)	Oui
	79	Fonds des Nations Unies pour la population (UNFPA)	Oui
	80	Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes (ONU-Femmes)	Oui
	81	Programme alimentaire mondial des Nations Unies (PAM)	Oui
	82	Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD)	Membre du Secrétariat
	83	Fonds international de développement agricole (FIDA)	Oui
	84	Organisation internationale du Travail (OIT)	Oui
	85	Organisation internationale pour les migrations (OIM)	Oui
	86	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO)	Oui
	87	Organisation mondiale de la Santé (OMS)	Oui
	88	Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets (UNOPS)	Membre du Secrétariat

3. Perspectives en 2024

3.1 Estimation de la trésorerie après la mise en œuvre du plan de travail de transition et du budget de 2024

	Revenus (en dollars US)	Dépenses (en dollars US)

Estimation du solde total des liquidités du fonds fiduciaire de l'UNOPS au 31 décembre 2023	1 298 962	
Solde des liquidités avec les partenaires du Consortium au 31 décembre 2023*	1 339 616	
Revenus attendus pour l'année 11/2024 (sur la base des membres cotisants actuels)**	2 992 600	
Cotisations des membres pour l'année 10 en attente, à payer en 2024	379 600	
Budget 2024		4 838 026
Solde des fonds attendu après la mise en œuvre du budget de 2024	1 172 752	

* Le solde des liquidités du PNUD comprend la cotisation de l'Allemagne payée pour l'année 10.

** Le montant de 2 992 600 tient compte du paiement anticipé des cotisations pour l'année 11 de la Belgique et de l'USAID, qui s'élèvent à 170 000. Bien que l'UNOPS les ait reçues au cours de l'année de mise en œuvre (en 2023), ces cotisations sont incluses ci-dessus et dans le tableau détaillé des revenus pour l'année 2024.

Annexe

Budget détaillé 2023 (révisé) (en dollars US)

	Produits du cadre de résultats	Secteurs d'activité	Activités	Responsable du budget	Budget total révisé – septembre 2023	Total des dépenses jan.-déc. 2023
1. Soutien de pays partenaires					40 019	41 132
Réalisation 2 du cadre de résultats : Les données de l'IITA sont systématiquement utilisées par les acteurs du développement et de l'action humanitaire pour la prise de décision	Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées Produit 2.b L'aptitude à exploiter et à traiter les données et la capacité d'utilisation des données des pays partenaires, des signataires et des OSC sont renforcées	Aider les gouvernements des pays partenaires à accéder aux données de l'IITA, à les comprendre et à les analyser (1C1, 1D, 1E)	<i>1A. Améliorer l'accessibilité et la capacité de compréhension et d'analyse des données de l'IITA et continuer de fournir des conseils, de former et de renforcer les capacités Adopter une approche structurée pour assurer un soutien au niveau national, s'appuyer sur les progrès réalisés en matière d'engagement des pays partenaires au moyen de formations en personne avec les gouvernements</i>	PNUD	11 369	12 457
			<i>1B. Formation des formateurs à confirmer et suivi pour renforcer les capacités au niveau national</i>	PNUD	-	-
			<i>1C. Développer une stratégie d'intégration des systèmes de gestion de l'information sur l'aide (SGIA) - évaluer la meilleure approche pour relever les défis posés par l'intégration des SGIA afin de prévoir d'autres solutions que l'intégration</i>	PNUD	-	-
			<i>1D. Maintenir et promouvoir l'utilisation des données nationales relatives au financement du développement</i>	PNUD	28 650	28 675
Objectif du plan stratégique : Mener à une amélioration considérable de la qualité des données publiées conformément à la norme de l'IITA						
2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA					521 018	377 191

Réalisation 1 du cadre de résultats : Amélioration considérable de la qualité des données publiées conformément à la norme de l'IITA	Produit 1.a Les signataires actuels et nouveaux se conforment aux normes les plus strictes en matière de qualité de données grâce à de meilleurs outils et conseils	Interagir avec des signataires nouveaux et existants et les soutenir afin de les aider à améliorer la qualité des données (2A, 2B, 2F)	<i>2A. Se concentrer sur un ensemble déterminé de problèmes liés à la qualité des données et apporter des améliorations en optimisant les outils, les mises à jour de la norme et l'utilisation de l'outil de validation et des interfaces de programmation d'applications (API) publiques ou en prenant d'autres mesures. Préconiser la publication en temps opportun, par exemple pour favoriser les données en temps quasi réel (liens avec les activités de proximité). Soutenir les signataires nouveaux et existants, en particulier ceux d'une importance stratégique (en accord avec les activités de sensibilisation). Soutenir les signataires existants pour améliorer leurs données.</i>	Development Initiatives (DI)	2 000	-
			<i>2E. Soutenir les prestataires pour garantir la qualité des données.</i>	DI	219 018	227 191
			<i>2F. Nouvelle activité fondée sur les directives du Conseil d'administration : Établir un partenariat stratégique avec Publish What You Fund afin de contribuer à la préparation de l'Indice de transparence de l'aide 2024.</i>	DI/UNOPS	300 000	150 000
Objectif du plan stratégique : Promouvoir l'utilisation systématique des données de l'IITA par les acteurs du développement et de l'action humanitaire						
3. Promotion de l'utilisation systématique des données					36 000	36 000
Réalisation 2 du cadre de résultats : Les données de l'IITA sont systématiquement utilisées par les acteurs du développement et de l'action	Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées Produit 2.b L'aptitude à exploiter et à traiter les	Renforcement des capacités/aptitude à exploiter et traiter les données : Ressources et soutien direct à tous les groupes d'utilisateurs pour accéder aux données de l'IITA, les comprendre et les analyser (3C)	<i>3A. Continuer à sensibiliser les groupes d'intervenants aux données de l'IITA et à les encourager à les utiliser en organisant, pour le personnel et la consultance, des activités centrées sur les données nationales relatives au financement du développement, à la fois directement (réunions de formation, webinaires, etc.) et en ligne (plateforme IATI Connect, Query Corner, etc.)</i>	PNUD	27 900	27 900

humanitaire pour la prise de décision	données et la capacité d'utilisation des données des pays partenaires, des signataires et des OSC sont renforcées		3F. Mettre en œuvre une stratégie pour combler l'écart entre les pratiques des signataires et les besoins en matière d'utilisation des données (voir 2 ci-dessus) au moyen d'outils, d'une norme ou d'autres solutions	PNUD	8 100	8 100
Objectif du plan stratégique : Renforcer la norme de l'IITA en redynamisant sa communauté de signataires et de membres						
4. Consolidation du noyau technique					180 508	165 146
Réalisation 1 du cadre de résultats : Amélioration considérable de la qualité des données publiées conformément à la norme de l'IITA	Produit 1.a Les signataires actuels et nouveaux se conforment aux normes les plus strictes en matière de qualité de données grâce à de meilleurs outils et conseils	Gestion de la plateforme intégrée (4.A.1, 4.A.3, 4.A.5, 4D)	4A. Gérer la plateforme intégrée. Continuer de développer le portail API, la banque de données, l'outil de validation, les produits techniques et d'autres outils internes	DI	36 250	33 778
		Gestion d'outils techniques externes (4.A.2, 4.A.4)	4D. Héberger et maintenir le registre, la plateforme d-portal	DI	37 500	36 286
		Gestion de l'élaboration de nouveaux outils techniques (4.B, 4.C, 4.E)	4E. Mettre en œuvre un nouvel outil de publication et veiller à ce qu'il contribue à améliorer la qualité des données	UNOPS	106 758	95 082
	Réalisation 2 du cadre de résultats : Les données de l'IITA sont systématiquement utilisées par les acteurs du développement et de l'action humanitaire pour la prise de décision	Produit 1.b La norme de l'IITA est renforcée pour améliorer la qualité des données Produit 2.a Les données	Gestion de la norme de l'IITA, conformément au produit du cadre de résultats « norme harmonisée, élaborée, approuvée et mise en œuvre » et au plan quinquennal	4J. Gérer la norme de l'IITA. Tenir compte des besoins des signataires et utilisateurs et leur demander de les indiquer pour améliorer la norme	DI	

	de l'IITA sont régulièrement consultées					
Objectif du plan stratégique : Renforcer la norme de l'IITA en redynamisant sa communauté de signataires et de membres						
5. Renforcement de la communauté de l'IITA					215 674	236 816
Réalisation 3 du cadre de résultats : La communauté de membres de l'IITA, les utilisateurs de données et les signataires sont de plus en plus mobilisés pour maximiser l'impact	Produit 3.b Sensibilisation accrue à l'IITA et à ses données	Renforcer et faire croître la communauté de l'IITA, notamment en diversifiant davantage les parties prenantes, ce qui comprend les événements de la communauté virtuels ou hybrides (5C1, 5C2, 5D, 7A, 7C, 7E)	5A. Le responsable de la communauté renforce continuellement l'engagement de ses membres en mettant en œuvre la feuille de route approuvée en 2022, et gère les contrats de prestation de services techniques pour les mises à jour régulières, la maintenance et l'hébergement de la plateforme IATI Connect	PNUD	73 374	75 170
			5C. Réunir la communauté à l'aide d'événements communautaires en présentiel et en ligne	PNUD/DI	13 500	24 146
		Développer la plateforme numérique IATI Connect en tant que ressource communautaire clé (5B)	5E. Héberger, maintenir et développer la plateforme IATI Connect, notamment pour l'organisation de consultations et d'événements	PNUD	34 800	43 500
		Élaborer une stratégie d'e-learning et lancer le module académique de l'IITA sur la plateforme IATI Connect	5F. Inclure la phase 2 (mise en œuvre) du cours de formation des OSC pour accroître l'utilisation des données et améliorer l'aptitude à exploiter et à traiter les données	PNUD	94 000	94 000
		6. Communication		70 000	55 000	
Transversal	Produit 1.a Les signataires actuels et nouveaux se conforment aux normes les plus strictes en	Communication habituelle, notamment au moyen des lettres d'informations et du site Web (6A1, 6A2, 6A3, 6A4, 6C3)	6A. Poursuivre les activités de communication habituelles pour maintenir les niveaux d'engagement au moyen des plateformes et stratégies existantes	PNUD	0	0
		Rapport annuel 2021 (6B)	6B Rapport annuel 2022	PNUD	15 000	0

	matière de qualité de données grâce à de meilleurs outils et conseils	Études de cas d'utilisation des données	6H. Le consultant élabore l'étude de jusqu'à dix cas d'utilisation des données (fiches d'information/vidéos) au moyen d'exemples tirés des deux dernières années (dont ceux issus des échanges virtuels de la communauté)	PNUD	55 000	55 000
		7. Communication et mobilisation			-	-
	Produit 1.b La norme de l'IITA est renforcée pour améliorer la qualité des données		Couvrir les frais de personnel pour la sensibilisation et l'engagement de base (dont l'organisation de sessions d'information pour les nouveaux membres et les membres potentiels), soutenir en continu les processus nationaux de planification et de coordination qui utilisent des données de l'IITA, évaluer si l'IITA demeure l'objet d'une attention politique dans le cadre des processus et les forums internationaux, préparer les interventions pertinentes que pourraient mener les membres du Conseil d'administration) et entretenir des réseaux par l'intermédiaire du PNUD et d'autres organismes des Nations Unies pour promouvoir l'IITA	PNUD	-	-
		8. Dispositifs institutionnels			238 572	220 699
	Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées	Soutien à l'Assemblée des membres et au Conseil d'administration	8A. (Soutien du Secrétariat aux réunions du Conseil d'administration) Élections, réunions, logistique et déplacements pour les réunions, ordres du jour, mises à jour financières, notes d'orientation, procès-verbaux, présentations, révisions et mises à jour des SOP ; formation à la prise de parole et à la mobilisation (7), personnel et consultance	UNOPS	12 441	12 441
				UNOPS	167 866	163 355
				PNUD	-	-
		Gestion et administration des groupes de travail	8B. Mandats, manifestations d'intérêt et évaluation des offres, soutien du Secrétariat Comprend le soutien au Groupe de travail sur l'utilisation des données (mais pas à l'Équipe spéciale en charge de l'utilisation	PNUD	15 000	-

	Produit 3.a Les membres de l'IITA sont plus nombreux et plus diversifiés		<i>des données), personnel et consultance</i>			
			8C. Apporter les modifications nécessaires aux groupes de travail d'après la révision de leur structure effectuée par le Conseil d'administration en 2021	PNUD	-	-
	Produit 3.b Sensibilisation accrue à l'IITA et à ses données		8D. Établir un groupe de travail institutionnel	PNUD	-	-
			8E. Gérer les groupes de travail une fois qu'ils ont été établis pour fournir des services consultatifs au Conseil d'administration	PNUD	43 265	44 904
		9. Administration et actions habilitantes			145 229	118 943
		8D (déplacements), 8G (formation), 8H, I, F (gestion financière), 8J (soutien opérationnel et logistique), 8K (souscription), 8L (coordination d'ateliers), 8B (gestion des cadres de résultats, traduction, interprétation)	9A. Souscriptions (gestion de projet et communication)	PNUD/DI	20 628	9 725
			9B. Traductions (documents, outils, interfaces, conseils, etc.), interprétation simultanée, conception	UNOPS/DI	62 135	46 723
			9C. Négociation des accords de contribution des membres, réception et gestion des cotisations et tenue des registres	UNOPS	10 239	10 340
			9D. Déplacements du Secrétariat	UNOPS/DI	48 146	52 114
		6.C.1 : Site Web – traduction en cours du site Web en français 6.C.6 : Traduction de documents (dont les mises à jour des membres, les documents des réunions de l'Assemblée des membres et les mises à jour des procédures opérationnelles permanentes) en	9E. Frais d'administration divers, par exemple engagés pour préparer, emballer ou expédier des documents originaux ou équipements, acheter une licence de logiciel de transfert de données de masse ou couvrir d'autres dépenses à déterminer	DI/ UNOPS	4 081	42
		9F. Gestion financière et de projet des activités en cours, réalisation d'une analyse financière pour le Secrétariat, le Conseil d'administration et l'Assemblée des membres	UNOPS	-	-	
		9G. En cours : soutien opérationnel ad hoc aux membres du Secrétariat	UNOPS	-	-	

	français et en espagnol				
		10. Activités de transition		1 095 529	1 006 596
		<i>10A. Sous la direction du PNUD Responsable de la transition, recommandations pour soutenir le Conseil d'administration : six mois + déplacements Définition de l'entité juridique et recommandations au Conseil, consultation en collaboration avec le Groupe de travail institutionnel Renforcer les capacités de communication pour assumer une plus grande charge de travail pendant la transition.</i>	<i>PNUD</i>	1 078 029	1 001 979
		<i>10B. Sous la direction de l'UNOPS</i>	<i>UNOPS</i>	10 000	0
		<i>10C. Sous la direction de DI</i>	<i>DI</i>	7 500	4 618
		Frais du Secrétariat en matière de personnel		2 773 084	1 515 354
		<i>1. Soutien de pays partenaires</i>	<i>Secrétariat</i>	37 628	33 737
		<i>2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA</i>	<i>Secrétariat</i>	35 001	31 979
		<i>3. Promotion de l'utilisation systématique des données</i>	<i>Secrétariat</i>	52 976	48 623
		<i>4. Consolidation du noyau technique</i>	<i>Secrétariat</i>	275 849	303 698
		<i>5. Renforcement de la communauté de l'IITA</i>	<i>Secrétariat</i>	59 150	50 337
		<i>6. Communication</i>	<i>Secrétariat</i>	169 076	173 129
		<i>7. Communication et mobilisation</i>	<i>Secrétariat</i>	98 111	91 847
		<i>8. Dispositifs institutionnels</i>	<i>Secrétariat</i>	89 517	101 929
		<i>9. Administration et actions habilitantes</i>	<i>Secrétariat</i>	389 713	291 022
		<i>10. Transition</i>	<i>Secrétariat</i>	1 566 062	389 053
		Contribution au personnel en nature		238 109	272 218
		Frais de gestion		414 010	277 279
		PNUD 8 %		289 362	178 266
		UNOPS 8 %		57 912	40 866

		UNOPS 1 %			51 737	43 147
		Frais de gestion de DI pour Publish What You Fund			15 000	15 000
		TOTAL avec les contributions en nature		Secrétariat	5 967 752	4 322 374
		TOTAL (budget net)		Secrétariat	5 729 643	4 050 156